

## < 施設利用申請書 >

この度は当館をお選びいただきまして誠にありがとうございます。弊施設ご利用にあたり、以下のことをお守りください

- 1、利用される3日前までには「企画概要」と「タイムスケジュール」をお知らせください。
- 2、利用にあたる損害は全て保障、復帰、復旧を行うこと。  
→損害=破損や汚れ等の修理、清掃料の全てを利用者が全て負うこと。
- 3、住民や近隣の方の生活を妨げる行為は行わないこと。  
→トラブルが起きた場合の責任は利用者が全て負うこと。
- 4、利用に当たり以下の料金が掛かります。お支払いは現金でお願いいたします。
  - ◆完全予約制です。当日の延着による変更は一切お受けできません。ご予約頂いた開始時間より課金いたしますので予めご了承ください。
  - ◆1時間あたり¥15,000（最小単位です。分刻みの計算は行いません）  
注）敷地内での設営・撤収などの滞在時間も含みます。
  - ◆18:00～07:00の利用に当たっては25%の割増となります。
  - ◆部屋内部(控室等)の利用に当たっては一度の利用に当たり一律¥30,000のルームクリーニング料が掛かります（過度な汚れ等は別途申し受けます）
- 5、住民に対して、当日の内容を事前にお知らせするための告知書をご製作ください。  
※ご利用の2日前までに郵送もしくはFAXにてご提出ください。
- 6、駐車料金は1台につき¥1,000（ご希望の台数をお知らせください）

利用に当たり、上記の内容を了承し履行いたします

利用日 年 月 日 ( )

利用開始時間 AM・PM : から 時間の利用

ご利用団体名 : (印)

ご住所 : 〒

TEL :

FAX :

ご利用担当者名 :

ご連絡先 :

グレース成城

東京都世田谷区上祖師谷 4-37-12

株式会社 エム・ティー・コル

TEL 03-3326-0118

FAX 03-3307-4677



担当者：佐藤